

STATUTUL CAMEREI DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE NEAMȚ

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

- Art.1.** Camera de Comerț și Industrie a Județului Neamț denumită în continuare **CAMERA**, este organizată și funcționează în temeiul dispozițiilor art.16(5) din Legea nr. 335/06.12.2007 privind Camerele de Comerț din România, publicată în Monitorul Oficial Partea I, nr. 836/06.12.2007, și a statutului propriu.
- Art.2.** Camera de Comerț și Industrie Neamț este o organizație autonomă, neguvernamentală, apolitică, fără scop patrimonial, non profit, cu personalitate juridică, creată pentru a reprezenta, apăra și susține interesele membrilor săi și ale comunității de afaceri în raport cu autoritățile publice și cu organismele din țară și străinătate.
- Art.3.** Camera de Comerț și Industrie Neamț, înființată din inițiativa comercianților în baza D-L 139/1990, a dobândit personalitate juridică la data intrării în vigoare a Hotărârii de Guvern 799/23 iulie 1990 prin care a fost recunoscută și este continuatoarea de drept a Camerei de Comerț și Industrie desființată prin Decretul nr.74 din 1949, publicat în Monitorul Oficial nr.47 al R.P.R. din 25 februarie 1949.
- Art.4.** Camera de Comerț și Industrie Neamț are sediul în Piatra Neamț, Bd. Decebal nr.33, bl.I3, corp A, județul Neamț.
- Art.5.** Elementele de identitate vizuală a Camerei de Comerț și Industrie a Județului Neamț cuprind simbolul și denumirea specifică așa cum sunt acestea descrise în Anexa 1.

CAPITOLUL II

TRIBUȚIILE CAMEREI

- Art. 6.** Camera poate îndeplini, în afara atribuțiilor principale obligatorii prevăzute în art.4 din Legea nr.335/2007 și următoarele atribuții :
1. reprezintă, și apară interesele comunității de afaceri în raport cu autoritățile române și cu organizații similare din străinătate;
 2. încheie protocoale cu autoritățile administrației publice județene și locale, precum și cu structurile regionale, ce sunt obligate să-i acorde sprijin conform legii, în vederea realizării scopului pentru care a fost înființată și a realizării acțiunilor pe care le inițiază, în folosul dezvoltării economice în teritoriu;
 3. sprijină autoritățile administrației publice județene și locale, precum și structurile regionale, în scopul dezvoltării economico-sociale a zonei, inclusiv prin parteneriat public-privat;
 4. sprijină membrii săi în relațiile cu reprezentanțele oficiale ale altor state, consulatele și organismele din străinătate, similare Camerei;
 5. prezintă instituțiilor abilitate, la cerere sau din proprie inițiativă, prin consultarea

- membrilor, propuneri privind promovarea de proiecte de acte normative de interes;
6. participă la ședințele comisiilor, consiliilor și comitetelor de lucru sau de specialitate înființate pe lângă autoritățile/organismele publice județene și locale, precum și pe lângă structurile regionale, și informează membrii despre acestea;
 7. colaborează cu instituțiile statului, cu partenerii din domeniul public și/sau privat din țară și străinătate în vederea îndeplinirii atribuțiilor sale;
 8. elaborează studii privind evoluția economică a regiunii/județului, prin mijloace proprii, în colaborare, după caz, cu alți parteneri din domeniul public și/sau privat;
 9. pune la dispoziția Guvernului și autorităților publice, din inițiativă proprie sau la cererea acestora, informații și opinii motivate asupra aspectelor ce privesc interesele generale ale economiei;
 10. elaborează anual un raport privind starea economiei județene;
 11. elaborează procedurile de lucru privind activitatea proprie;
 12. poate realiza și administra elemente de infrastructură de afaceri de interes județean: parcuri industriale, științifice și tehnologice, incubatoare de afaceri și tehnologice, centre de transfer și informare tehnologică, centre de afaceri, centre comerciale, complexe expoziționale, piețe virtuale, burse de mărfuri și valori, case de licitații etc.;
 13. inițiază, sprijină și execută proiecte și programe de stimulare, cercetare și dezvoltare pentru îmbunătățirea comerțului, industriei și serviciilor, în colaborare cu organisme similare din țară și străinătate, inclusiv cu organisme ale Uniunii Europene, astfel :

- cercetare-dezvoltare în biotehnologie	7211
- cercetare-dezvoltare în alte științe naturale și inginerie	7219
- cercetare-dezvoltare în științe sociale și umaniste	7220
- activități de realizare a înregistrărilor audio și activități de editare – muzicală	5920
- alte activități de servicii informaționale	6399
- activități de design specializat	7410
- activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor	8230
- alte activități de servicii suport pentru întreprinderi neclasificate în alta parte	8229
- activități de consultanță în domeniul relațiilor publice și al comunicării	7021
- activități de consultanță pentru afaceri și management	7022
- alte forme de învățământ neclasificate în alta parte	8559
 14. desfășoară activități de informare și documentare în interesul membrilor săi și al economiei județene;
 15. organizează, singură sau în colaborare cu alte instituții, în condițiile legii, instituții de învățământ preuniversitar, ca : școli comerciale, școli industriale și de meserii;
 16. organizează cursuri de formare profesională (inițiere, calificare, specializare, perfecționare);
 17. desfășoară activități de asistență și consultanță pentru comercianți după cum urmează :

- îndrumarea prealabilă privind formalitățile legale pentru constituirea și modificarea actelor constitutive ale firmelor;
- obținerea rezervării denumirii firmei;
- pregătirea documentației în vederea înregistrării în Registrul Comerțului;
- tehnoredactarea contractului doveditor al sediului social;
- proiectarea și execuția siglei și a emblemei pentru firme;
- redactarea declarației pe propria răspundere a fondatorilor, administratorilor, împuterniciților sucursalelor și a cenzorilor că îndeplinesc condițiile prevăzute de lege;
- redactarea actului constitutiv și al actului adițional al persoanelor juridice supuse

- obligației de înregistrare în Registrul Comerțului;
 - obținerea datei certe pentru documentația supusă înregistrării;
 - prestarea de servicii de consultanță în vederea obținerii avizelor/autorizațiilor de funcționare;
 - obținerea avizelor/autorizațiilor de funcționare;
 - depunerea bilanțului contabil al comercianților la Oficiul Registrului Comerțului;
 - depunerea cererii de înregistrare și a documentelor însoțitoare la Oficiul Registrului Comerțului;
19. organizează activitatea de mediere și de soluționare prin arbitraj a litigiilor comerciale și civile interne și internaționale, în condițiile prevăzute de Codul de procedură civilă, de legile speciale în domeniu și de convențiile internaționale la care România este parte;
 20. ține și valorifică, în interesul îmbunătățirii climatului de afaceri, date privind incidentele comerciale;
 21. ține evidența proprie a situației firmelor comerciale și a emblemelor comerciale la nivel județean;
 22. ține registrul județean al administratorilor comercianților;
 23. realizează baze de date cuprinzând toate informațiile utile comercianților în exercitarea activității lor, desfășoară activități de informare, documentare și consultanță în afaceri;
 24. participă cu informațiile proprii la formarea și actualizarea sistemului național de informații de afaceri;
 25. eliberează certificate de origine pentru mărfurile românești, certificate preferențiale vamale și carnete pentru admitere temporară a mărfurilor scutite de taxe vamale, certificate privind uzanțele comerciale, firmele înscrise, adnotările și modificările în situația juridică a firmelor, precum și certificate ce atestă existența unor incidente comerciale;
 26. sprijină comercianții în vederea implementării sistemelor de management și a altor reglementări privind buna funcționare a activității acestora;
 27. promovează, în comunitatea de afaceri, standardele comerciale și industriale ale Uniunii Europene;
 28. avizează, la cerere, modelele de formulare de facturi, procurile și alte documente pentru comerțul internațional;
 29. avizează existența cazurilor de forță majoră și influența acestora asupra executării obligațiilor comercianților;
 30. organizează Topul Județean al firmelor și alte evenimente promoționale de anvergură județeană și regională;
 31. publică Buletinul Oficial al Camerei și alte publicații de informare și reclamă comercială;
 32. dezvoltă cu parteneri din domeniul public și/sau privat servicii în interesul membrilor;
 33. înființează singură sau cu parteneri din domeniul public și/sau privat entități cu sau fără personalitate juridică, în vederea realizării atribuțiilor sale;
 34. îndeplinește și alte atribuții conferite de legislația în vigoare și/sau reglementări speciale.

Art.7.

1. Camera își îndeplinește atribuțiile prin aparatul propriu, precum și prin societățile comerciale, agențiile, oficiile și reprezentanțele sale, prin unitățile de formare, specializare și perfecționare profesională, fiecare în cadrul obiectului său de activitate.
2. Pentru serviciile prestate cu plată, Camera percepe taxe, tarife, onorarii sau contravaloarea costurilor aferente.

CAPITOLUL III

MEMBRII CAMEREI, DREPTURI ȘI ÎNDATORIRI

- Art.8.**
1. Membrii Camerei pot fi :
 - I. Membri individuali
 - II. Membri colectivi
 - III. Membri onorifici
 2. Membrii Camerei sunt comercianții persoane juridice sau persoane fizice, din circumscripția sa teritorială, care aderă la statut și solicită obținerea acestei calități.
- Art. 9.**
1. Fiecare membru individual sau colectiv are dreptul la un vot deliberativ.
 2. Membrii onorifici au dreptul de vot consultativ.
 3. Dreptul de reprezentare ca membru în organele de conducere ale Camerei din partea unei persoane juridice se exercită de către administratori, administratori-delegați, directorii societății, procuratorii cu semnătură având dreptul de a angaja societatea, organizația sau asociația, sau orice membru desemnat de Adunarea Generală a Asociațiilor sau de către Consiliul de Administrație, cu procură specială, și se pierde odată cu încetarea situației pe care persoanele o au în entitățile juridice respective.
- Art. 10.** Membrii Camerei au următoarele drepturi :
- a) să participe la Adunările Generale ale Camerei, să pună în discuție și să ia parte la dezbaterile problemelor care interesează comerțul, industria, agricultura, serviciile etc., sau bunul mers al Camerei;
 - b) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Camerei;
 - c) să beneficieze, în condițiile legii și ale statutului, de toate serviciile oferite de Cameră;
 - d) să participe, cu prioritate, prin asociere sau subscripție, la societățile constituite de către Cameră, având ca scop prestarea de servicii în interesul membrilor;
 - e) să sesizeze Camera despre problemele care privesc interesele generale ale comercianților, în vederea apărării și promovării acestor interese;
 - f) să sesizeze Adunarea Generală sau Colegiul de Conducere cu privire la eventualele nereguli în funcționarea Camerei;
 - g) să facă propuneri organelor de conducere în ceea ce privește îmbunătățirea activității;
 - h) membrii onorifici au numai drepturile prevăzute de litera a, c, d și e.
- Art. 11.** Membrii Camerei au următoarele obligații :
- a) să respecte prevederile Legii Camerelor de Comerț din România nr.335/06.12.2007, ale prezentului Statut și ale hotărârilor Adunării Generale și să dea tot concursul lor pentru îndeplinirea obiectivelor Camerei;
 - b) să achite cotizația, la scadența stabilită de Colegiul de Conducere;
 - c) să-și desfășoare activitatea cu respectarea prevederilor legii, a uzanțelor în domeniu;
 - d) să furnizeze informațiile și documentele stabilite prin lege solicitate de Camera județeană pentru îndeplinirea atribuțiilor acesteia;
 - e) să evite orice acte de concurență neloială.

- Art.12.** 1. Calitatea de membru al Camerei se obține prin cererea de aderare, conform prevederilor prezentului statut.
2. Pot fi membri ai Camerei, sucursalele și filialele comercianților aflate în circumscripția teritorială, cu condiția ca persoana juridică să fie membru al Camerei județene de reședință.
- Art.13.** Nu pot fi membri ai Camerei : minorii, interzișii, cei puși sub control judiciar și cei care au suferit o condamnare definitivă pentru fapte cu caracter comercial;
- Art.14.** 1. Membrii Camerei pierd această calitate, după caz, prin :
- a) neplata cotizației anuale conform statutului;
 - b) renunțarea la calitatea de membru;
 - c) dizolvarea în condițiile legii a persoanei juridice;
 - d) nerespectarea prevederilor statutare ;
 - e) decesul persoanei fizice.
2. Pierderea calității de membru se decide/se constată de către Colegiul de Conducere al Camerei. Decizia poate fi contestată la Adunarea Generală a Membrilor, a cărei hotărâre este definitivă.

CAPITOLUL IV

ORGANELE DE CONDUCERE ALE CAMEREI

Organizare și funcționare

- Art.15.** 1. Organele de conducere ale Camerei sunt cele prevăzute în art.15 lit.a) și b) din Legea nr,335/2007, respectiv :
- a) Adunarea Generală (sau Adunarea Generală a reprezentanților Secțiunilor, după caz), care se întrunește în ședințe și adoptă hotărâri;
 - b) Colegiul de Conducere, care se întrunește în sesiuni și adoptă decizii;
 - c) Președintele, care emite dispoziții.
2. Organul de conducere executiv al Camerei este Consiliul Director.
3. Camera se organizează și funcționează conform organigramei proprii, aprobată de Colegiul de Conducere.
- Art.16.** Competențele, atribuțiile și răspunderile organelor de conducere ale Camerei se stabilesc pe baza statutului propriu în conformitate cu prevederile statutului-cadru și în limitele prevăzute de Legea Camerelor de Comerț din România.
- Art.17.** 1. În raport cu numărul membrilor, de obiectul de activitate principal, sau de amplasarea teritorială, Camera se poate organiza pe secțiuni; în mod exemplificativ, acestea pot fi : comercială, industrială, agricolă, servicii, construcții, etc.;
2. Înființarea și desființarea secțiunii se decide de Colegiul de Conducere.
3. Adunarea Generală a membrilor secțiunii constituie organul de conducere al secțiunii respective, aceasta desemnând un președinte al secțiunii.
4. Numărul minim de membri pentru o secțiune este de 25.

A. ADUNAREA GENERALA

- Art.18.** Adunarea Generală este organul suprem al Camerei și se compune din totalitatea membrilor prevăzuți la art.8 din prezentul statut, sau din totalitatea reprezentanților secțiunilor, conform legii.
- Art.19.**
1. Adunarea Generală se întrunește în sesiune ordinară, o dată pe an, de regulă în primele trei luni ale anului. Convocarea Adunării Generale ordinare, se face cu cel puțin 15 zile înainte de data fixată pentru ședința respectivă.
 2. Adunarea Generală ordinară se convoacă de Președintele Camerei.
 3. Adunarea Generală se întrunește în sesiune extraordinară ori de câte ori trebuie rezolvate chestiuni importante ce intră în competența sa și care nu suferă amânare. Convocarea Adunării Generale în sesiune extraordinară se hotărăște la inițiativa Președintelui sau a unui număr de cel puțin o treime din numărul membrilor Camerei. Convocarea Adunării Generale extraordinare, se face cu cel puțin 5 zile înainte de data fixată pentru ședința respectivă.
 4. Convocarea se va face prin scrisoare, fax, e-mail și alte mijloace media și va cuprinde și ordinea de zi.
 5. Toate documentele prevăzute în ordinea de zi se pun la dispoziția membrilor la sediul Camerei. Dacă în ordinea de zi sunt probleme de modificare a statutului Camerei, textul modificărilor va fi publicat în cuprinsul comunicării.
- Art.20.**
1. Adunarea Generală este valabil constituită dacă, la prima convocare, sunt prezenți 20% din numărul membrilor, și care reprezintă minimum 40% din capitalul total al membrilor Camerei. Adunarea Generală este condusă de Președintele Camerei sau de un membru al Colegiului de Conducere desemnat de acesta.
 2. Termenul reconvoacării este de 7 zile pentru Adunarea Generală ordinară și de 3 zile pentru Adunarea Generală Extraordinară, nemaifiind necesară respectarea condiției prevăzute de art.20(1).
 3. Înștiințarea pentru Adunarea Generală se publică în presa locală și în publicația Camerei și se comunică în scris, prin scrisoare, fax, e-mail și orice mijloace media la cel puțin 50% din membrii Camerei, în ordinea descrescătoare a capitalului social. Înștiințarea va cuprinde și data celei de a doua Adunări Generale, în situația în care nu se poate ține prima Adunare Generală.
 4. Se consideră membri ai Camerei cu drept de participare la Adunarea Generală și cu drept de vot, acei membri care au achitată cotizația la data convocării acesteia.
 5. Înainte de deschiderea sesiunii Adunării Generale, se va verifica numărul reprezentanților prezenți după lista nominală existentă la data convocării, raportându-se rezultatul verificării Adunării Generale.
- Art.21.**
1. Procedura de vot în Adunarea Generală va respecta condiția votului majoritar al membrilor sau reprezentanților prezenți, cu vot secret când se referă la alegerea de persoane și cu vot deschis în celelalte cazuri.
 2. Hotărârile Adunării Generale se iau cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți, cu excepția modificării statutului Camerei pentru care se cere o majoritate de cel puțin două treimi din numărul membrilor prezenți.
 3. Fiecare membru al Camerei are dreptul la un singur vot.

Art.22. Adunarea Generală are următoarele atribuții :

1. dezbate probleme de interes general și actual privind evoluția comerțului, industriei, agriculturii, prestărilor de servicii, promovarea economiei de piață, încurajarea liberei inițiative și adoptă hotărâri care reflectă poziția membrilor Camerei în problemele dezbătute și care cuprind concluziile și propunerile de măsuri corespunzătoare;
2. stabilește obiectivele generale ale activității de viitor a Camerei;
3. aprobă Statutul și modificările acestuia;
4. dezbate și aprobă raportul de activitate al Colegiului de Conducere, raportul de verificare al Comisiei de cenzori, privind activitatea desfășurată între sesiunile Adunării Generale și descărcarea de gestiune;
5. aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul Camerei;
6. alege și revocă, prin vot secret, membrii Colegiului de Conducere, Președintele și Comisia de cenzori;
7. dispune dizolvarea Colegiului de Conducere în următoarele cazuri :
 - a) când se descompletează la mai puțin de jumătate plus unu din numărul membrilor aleși;
 - b) pentru gestiune frauduloasă, care se va constata pe baza unui raport întocmit de Comisia de Cenzori sau în urma rezultatului definitiv al unei acțiuni de control al organelor autorizate legal. În caz de dizolvare a Colegiului de Conducere, Adunarea Generală / Adunarea Generală a Reprezentanților va constitui un Colegiu interimar alcătuit din 7 membri, aleși dintre membri ai Adunării Generale / Adunării Generale a Reprezentanților și un președinte interimar ales dintre membrii Colegiului de Conducere interimar. Prin însăși hotărârea de dizolvare. Adunarea Generală / Adunarea Generală a Reprezentanților va stabili drepturile și obligațiile Colegiului de Conducere interimar și ale Președintelui interimar. Adunarea Generală / Adunarea Generală a Reprezentanților va alege Colegiul de Conducere și Președintele în termen de două luni. În situația dizolvării pentru gestiune frauduloasă, Comisia de Cenzori va stabili și cuantumul daunelor și de la cine se recuperează.
8. alege prin vot secret Președintele dintre membrii Colegiului de Conducere;
9. aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Camerei și secțiunilor acesteia;
10. stabilește nivelul indemnizației Președintelui, vicepreședinților și membrilor Colegiului de Conducere pentru participarea la activitatea Colegiului de Conducere și indemnizația Cenzorilor;
11. aprobă nivelul cotizațiilor membrilor Camerei;
12. deliberează și hotărăște în privința oricăror altor probleme care intră în competența sa.

Art.23. 1. În cazul în care Camera este organizată pe secțiuni, se vor aplica prevederile legii.

B. COLEGIUL DE CONDUCERE AL CAMEREI

Art.24. Colegiul de Conducere exercită, în perioada dintre sesiunile Adunării Generale, conducerea generală a Camerei și hotărăște în toate problemele ce intră în competența sa, în baza statutului sau a hotărârii Adunării Generale.

Art.25. Structura Colegiului de Conducere :

1. Colegiul de conducere este ales, prin vot secret, de Adunarea Generală pe o perioadă de 4 ani și se compune din 9 membri și 2 supleanți. Supleanții se stabilesc din următorii candidați care au dobândit cel mai mare număr de voturi. Mandatul membrilor Colegiului de Conducere se poate reînnoi.
2. Membrii Colegiului de Conducere nu pot fi salariați ai Camerei. Ei pot primi indemnizație de participare la activitatea Colegiului de Conducere, stabilită prin hotărâre a Adunării Generale.
3. Membrii Colegiului de conducere, sunt aleși dintre președinții secțiunilor, când acestea există, și conducătorii de înaltă pregătire profesională reprezentanți ai membrilor Camerei. Propunerile de candidaturi sunt nelimitate și se vor face în timpul Adunării Generale.
4. Se va urmări ca în Colegiu să fie reprezentate principalele categorii de activitate și toate zonele din județ, reflectându-se cât mai echitabil structura membrilor.
5. Candidații pentru Colegiul de Conducere trebuie să reprezinte membri ai Camerei cu o vechime neîntreruptă de cel puțin 3 ani consecutivi în perioada imediat anterioară Adunării Generale, conform art. 20 alin.4. din Statut și vor prezenta în plenul Adunării Generale CV-ul și proiectul propriu pentru dezvoltarea Camerei.
6. În situația în care unul dintre membri Colegiului de Conducere nu mai îndeplinește condiția prevăzută de art.9(3) din Statut, acesta pierde calitatea de membru al Colegiului de Conducere și este înlocuit de către supleant.

Art.26. Convocarea Colegiului de Conducere :

1. Colegiul de Conducere se întrunește în sesiune ordinară de regulă trimestrial, sau în sesiune extraordinară, ori de câte ori este nevoie.
2. Convocarea Colegiului de Conducere se face de către Președinte;
3. În sesiuni extraordinare, Colegiul de Conducere poate fi convocat și de către 1/3 din membrii Colegiului de Conducere sau Comisia de Cenzori;
4. Colegiul de Conducere este statutar constituit dacă sunt prezenți, direct, cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor.
5. Ședințele Colegiului de Conducere sunt conduse de Președintele Camerei. În lipsa acestuia membrii Colegiului de Conducere desemnează un președinte de ședință.
6. Deciziile Colegiului de Conducere se adoptă cu o majoritate de cel puțin jumătate plus unu din totalul membrilor prezenți. În caz de egalitate de voturi prevalează votul Președintelui.

7. Nu se admite reprezentarea prin mandat a celor ce lipsesc.

Art. 27. Colegiul de Conducere are următoarele atribuții :

1. asigură conducerea Camerei, între sesiunile Adunării Generale și aduce la îndeplinire hotărârile acesteia;
2. alege, prin vot secret, dintre membrii săi, 1-4 vicepreședinți în concordanță cu necesitățile Camerei. Vicepreședinții sunt aleși pentru o durată de 4 ani, în concordanță cu mandatul Adunării Generale, Colegiului de Conducere și al Președintelui;
3. propune membrii Comisiei de Cenzori;

4. propune Regulamentul de Organizare și Functionare a secțiilor;
5. decide constituirea Adunării Generale a Secțiilor;
6. aprobă Organigrama și Regulamentul Intern al Camerei;
7. aprobă Regulamentul Curții de Arbitraj Comercial, regulile de Procedură Arbitrală, regulile de conciliere facultativă, Regulamentul Centrului de Mediere precum și alte regulamente ce intră în competența sa;
8. întocmește raportul anual privind activitatea Camerei și îl supune aprobării Adunării Generale;
9. dezbate și propune bugetul anual al Camerei ;
10. aprobă virări între capitolele bugetare, precum și modificări în destinația veniturilor, în limita bugetului aprobat;
11. analizează cel puțin o dată pe an activitatea fiecărei secțiuni și stabilește măsuri pentru direcționarea activităților acestora;
12. aprobă rapoartele privind organizarea și funcționarea entităților cu sau fără personalitate juridică la care Camera este parte și informează Adunarea Generală în legătură cu activitatea acestora;
13. propune criteriile de calcul a taxelor de înscriere și cotizațiilor anuale ale membrilor precum și indemnizațiile Președintelui, vicepreședinților, membrilor Colegiului de Conducere și a membrilor Comisiei de Cenzori;
14. aprobă indemnizația lunară a Președintelui Camerei pentru exercitarea atribuțiilor sale, în activitatea curentă;
15. aprobă taxele, tarifele, comisioanele și onorariile practicate de Cameră pentru serviciile efectuate;
16. decide pierderea calității de membru;
17. propune modificări ale Statutului Camerei;
18. deliberează și decide în privința oricăror alte probleme care intră în competența sa.

C. PREȘEDINTELE CAMEREI

- Art.28.**
1. Președintele asigură conducerea activității Camerei și duce la îndeplinire hotărârile Adunării Generale, ale Colegiului de Conducere, precum și ale Comisiei de Cenzori, în conformitate cu dispozițiile legii și ale prezentului statut.
 2. Președintele reprezintă Camera în relațiile interne și internaționale.
 3. Președintele Camerei este ales, prin vot secret, de Adunarea Generală, dintre membrii Colegiului de Conducere, pe o durată de 4 ani și nu poate deține mai mult de două mandate consecutive sau alternative. În cazul în care Camera are mai multe secțiuni, se pot alege atâția vicepreședinți câte secțiuni există.
 4. Președintele nu poate fi salariat al Camerei.

Art.29. Președintele Camerei are următoarele atribuții :

1. convoacă și prezidează Adunarea Generală, Colegiul de Conducere și propune ordinea de zi a întrunirii acestora;
2. reprezintă și angajează Camera în relațiile cu persoane fizice și juridice, din țară și din străinătate;
3. propune modificări și completări ale Statutului Camerei;
4. prezintă Colegiului de Conducere strategia, obiectivele, programul de acțiuni și bugetul anual al Camerei;

5. propune organigrama Camerei, conform structurii unitare din cadrul sistemului Camerelor de Comerț;
6. aprobă structura de personal a Camerei;
7. propune Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF) al Camerei și secțiunilor acesteia;
8. întocmește rapoarte privind activitatea Camerei și le supune aprobării Colegiului de Conducere;
9. propune virări între capitolele bugetare, precum și modificări în destinația veniturilor, în limita bugetului aprobat;
10. aprobă dobândirea calității de membru și propune pierderea acestei calități;
11. propune nivelul cotizațiilor anuale ale membrilor și criteriile de calcul ale acestora;
12. propune taxele, tarifele, comisioanele și onorariile practicare de Cameră pentru serviciile efectuate;
13. negociază și aprobă salariile, adaosurile, sporurile, fondurile de stimulente materiale și modalitățile de acordare a acestora, pentru personalul Camerei, în limita bugetului de venituri și cheltuieli aprobat și a reglementărilor legale în vigoare ;
14. încheie, modifică și desface, în condițiile legii, contractele de muncă ale salariaților Camerei;
15. dispune sancționarea disciplinară, numirea și eliberarea din funcție a salariaților Camerei;
16. aprobă nominalizarea salariaților pentru deplasări în interes de serviciu, în țară și străinătate;
17. desemnează reprezentanții Camerei în comisiile, consiliile și comitetele de lucru sau de specialitate înființate pe lângă autoritățile/instituțiile/organismele publice județene și locale, precum și pe lângă structurile regionale;
18. propune și urmărește realizarea strategiei, obiectivelor, programului de acțiuni și a bugetului de venituri și cheltuieli al Camerei, aprobate de Adunarea Generală;
19. numește organele de conducere executive;
20. aprobă Procedurile de Lucru, Manualul Calității și Regulamentul Intern al Camerei;
21. prezintă Colegiului de Conducere rapoarte privind organizarea și funcționarea entităților cu sau fără personalitate juridică la care Camera este parte;
22. îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală și Colegiul de Conducere.

Art.30. Președintele poate delega o parte din atribuții precum și dreptul de semnătură a unor documente ce privesc activitatea Camerei Vicepreședintilor sau conducerii executive.

D. ORGANELE DE CONDUCERE EXECUTIVE

Art.31. Competențele, atribuțiile și răspunderile funcțiilor din structura organizatorică executivă se stabilesc prin Regulamentul de Organizare și Funcționare, aprobat de Adunarea Generală.

CAPITOLUL V

PATRIMONIUL CAMEREI ȘI VENITURILE

- Art.32.** Patrimoniul Camerei este format din bunurile mobile și imobile deținute de aceasta.
- Art.33.** Veniturile Camerei se constituie din :
- a) cotizația membrilor;
 - b) tarifele percepute pentru activitățile efectuate în conformitate cu legislația în vigoare și cu prevederile statutare;
 - c) comisioane;
 - d) venituri realizate din activități desfășurate în condițiile legii și în baza statutului;
 - e) subvenții, sponsorizări și donații ale persoanelor fizice sau juridice, legate testamentare;
 - f) venituri și dividende ale societăților comerciale la care Camera este acționară sau asociată;
 - g) tarife aferente unor activități concesionate sau delegate din partea statului;
 - h) chirii percepute în condițiile legii;
 - i) alte venituri realizate din activitatea desfășurată, în condițiile prevăzute de statut și de legislația în vigoare;
 - j) venituri din finanțări externe.
- Art.34.**
1. Exercițiul financiar al Camerei începe la 01 ianuarie și se încheie la 31 decembrie din anul respectiv.
 2. Camera este obligată ca, în termen de 30 de zile de la aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli de către Adunarea Generală, să îl publice în Buletinul Camerei.
 3. Modul de utilizare a subvențiilor de la bugetul de stat este supus controlului Curții de Conturi.
 4. Camera va contribui la acoperirea în parte a cheltuielilor de funcționare a Camerei Naționale cu o cotă parte din venituri, stabilită de Adunarea Generală a Camerei Naționale.

CAPITOLUL VI

CONTROLUL FINANCIAR AL CAMEREI

- Art.35** Controlul gestiunii Camerei va fi efectuat de o Comisie de Cenzori, aleasă de Adunarea Generală compusă din trei persoane cu studii superioare economice, din care cel puțin două să aibă calificarea de expert contabil.
- Art.36.** La sfârșitul anului financiar, Comisia de Cenzori examinează contul de gestiune al anului expirat, situația financiară și inventarul și întocmește un raport, care se atașează la darea de seamă anuală a Colegiului de Conducere al Camerei, se publică în Buletinul Oficial al Camerei, împreună cu execuția bugetară.
- Art.37.** În caz de dizolvare pentru gestiune financiară frauduloasă a Colegiului de Conducere al Camerei, Comisia de Cenzori va stabili și cuantumul daunelor și persoanele de la care se recuperează.
- Art.38.** Mandatul membrilor Comisiei de Cenzori este de 4(patru) ani.

Art.39. Dacă descoperă nereguli în gestiune, Comisia de Cenzori le aduce la cunoștință Președintelui Camerei ori după caz, Colegiului de Conducere sau Adunării Generale și dacă este cazul sesizează organele abilitate ale statului printr-un document scris.

Art.40. Comisia de Cenzori răspunde pentru activitatea sa de control în fața legii și a Adunării Generale.

CAPITOLUL VII

RELAȚIILE CU AUTORITĂȚILE PUBLICE

Art.41. Camera sprijină autoritățile administrației publice în scopul dezvoltării economico-sociale a zonei.

Art.42. Camera reprezintă și apără interesele membrilor în cadrul comisiilor tripartite și de specialitate, precum și în cadrul consiliilor și comitetelor de lucru înființate pe lângă autoritățile publice.

Art.43. Camera face parte din comisiile tripartite și de specialitate, precum și din consiliile și comitetele de lucru înființate pe lângă autoritățile publice județene, locale sau la nivel regional.

Art.44. Camera formulează puncte de vedere în legătură cu proiectele legislative, actele normative și reglementările ce țin de domeniul economic, pe care le înaintează Camerei Naționale și/sau autorităților competente.

Art.45. Camera furnizează gratuit autorităților administrației publice centrale, județene, locale și structurilor regionale, la cerere, informații din domeniul de activitate, solicitate în conformitate cu prevederile legale sau convenite prin protocol.

Art.46. Autoritățile administrației publice centrale, județene, locale și structurile regionale, sunt obligate să ofere, fără plată, în condițiile legii, la cererea Camerelor județene, toate informațiile cu caracter public necesare exercitării atribuțiilor lor.

CAPITOLUL VIII

ASOCIEREA CAMEREI

Art.47. Camera poate stabili raporturi de cooperare sau de asociere cu alte Camere de Comerț și Industrie din țară, precum și cu organizații similare din străinătate, pentru desfășurarea de activități de interes comun.

Art.48. Asociațiile constituite, în condițiile art.47 din prezentul statut, pot deveni persoane juridice, în condițiile legii, desfășurând activitatea potrivit statutelor proprii aprobate de Organele de Conducere competente ale Camerelor asociate.

CAPITOLUL IX

DISPOZIȚII FINALE

- Art.49.** Orice membru poate ataca la organele de conducere ale Camerei, în ordine ierarhică măsurile dispuse împotriva sa.
- Art.50.** Litigiile născute din prevederile prezentului statut, după depășirea procedurilor statutare, sunt de competența instanțelor judecătorești, conform dispozițiilor de drept comun.
- Art.51.** Camera se constituie pe termen nelimitat.
- Art.52.** Dizolvarea Camerei se face în condițiile prevăzute de lege.
- Art.53.** Prevederile prezentului statut sunt în concordanță cu Legea Camerelor de Comerț din România nr.335/200, cu prevederile Statutului-Cadru al Camerelor județene aprobat de Adunarea Generală a Camerei Naționale din 27.12.2007 și cu celelalte prevederi legale și a devenit obligatoriu prin aprobarea Adunării Generale a Camerei de Comerț și Industrie Neamț din data de 18.01.2008.
- Art.54.** Anexa 1 face parte integrantă din prezentul statut.